

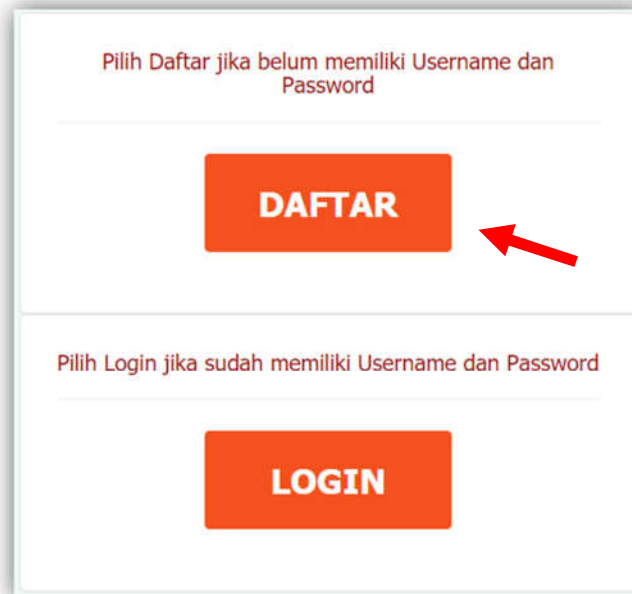
TUTORIAL PENDAFTARAN KARTU AKSES

1. Sebelum Anda melakukan pendaftaran kartu akses, silahkan siapkan terlebih dahulu **NPM**, **Nomor Pendaftaran** dan **Foto formal** Anda.

Berikut contoh Foto formal :



2. Buka url **daftar.account.ug** pada browser Anda.
3. Pada halaman awal, klik **DAFTAR** untuk melakukan pendaftaran.



4. Setelah itu akan muncul halaman **DAFTAR**, pada bagian ini isikan **NPM** dan **Nomor Pendaftaran**, lalu klik tombol **Masuk**.

DAFTAR

NPM

12345678

Nomor Pendaftaran

11234

Masuk

✓ NPM Harus 8 digit

5. Anda akan mendapatkan **Username** dan diminta untuk mengisi **password** yang Anda inginkan. **Password** harus sesuai dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Lebih dari 6 karakter dan tidak melebihi 15 karakter.
 - b. Tidak diawali angka 0 (nol).
 - c. Terdiri dari angka atau huruf saja, atau kombinasi antara keduanya.

Username : ilab.87654321

Password

.....

Confirm Password

.....

Show Password

Submit

Catat dan simpan username dan password anda.

✓ Tidak diawali angka 0 (nol)

✓ Minimal 6 dan Maksimal 15 Karakter

✓ Password dan Confirm cocok

*Catat **username** ini dan simpan di tempat yang aman dan pastikan Anda mengingat **password** yang Anda masukkan.

- Selanjutnya Anda akan diarahkan pada halaman upload foto, siapkan foto formal Anda. Pada halaman ini pilih **Upload photo**.

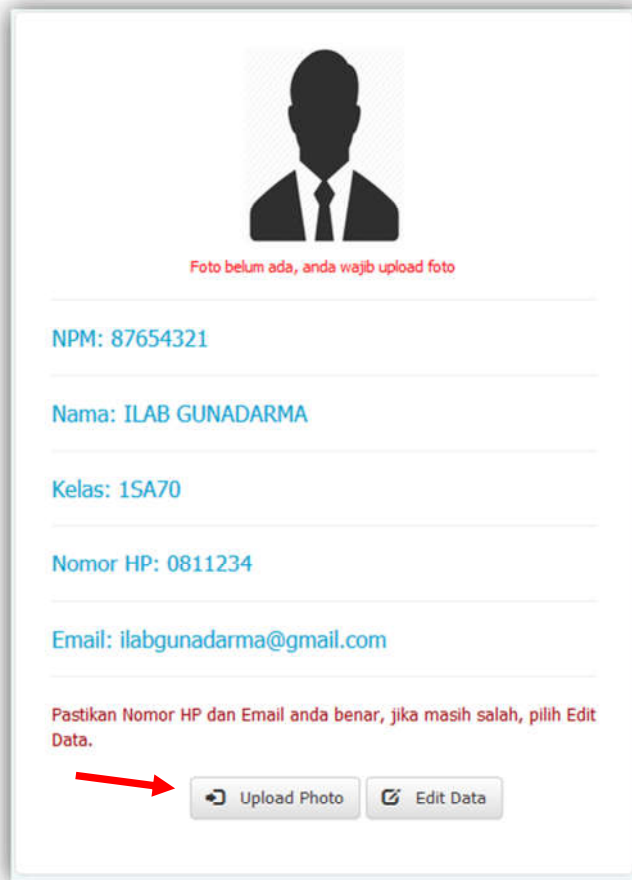


Foto belum ada, anda wajib upload foto

NPM: 87654321

Nama: ILAB GUNADARMA

Kelas: 1SA70

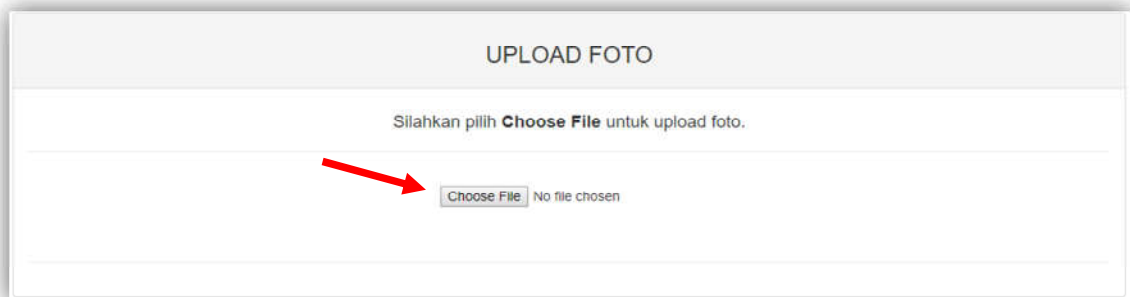
Nomor HP: 0811234

Email: ilabgunadarma@gmail.com

Pastikan Nomor HP dan Email anda benar, jika masih salah, pilih Edit Data.

Upload Photo **Edit Data**

- Silahkan pilih **Choose file** untuk upload foto Anda.



UPLOAD FOTO

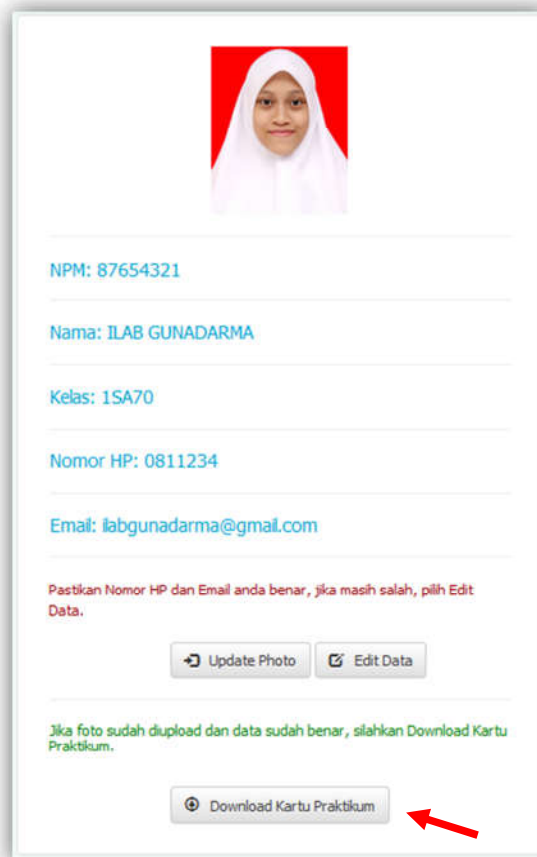
Silahkan pilih **Choose File** untuk upload foto.

Choose File No file chosen

- Crop foto Anda dengan mengarahkan kotak crop dengan posisi kepala dan badan berada dalam kotak crop, jika sudah selesai klik **Upload Foto**.

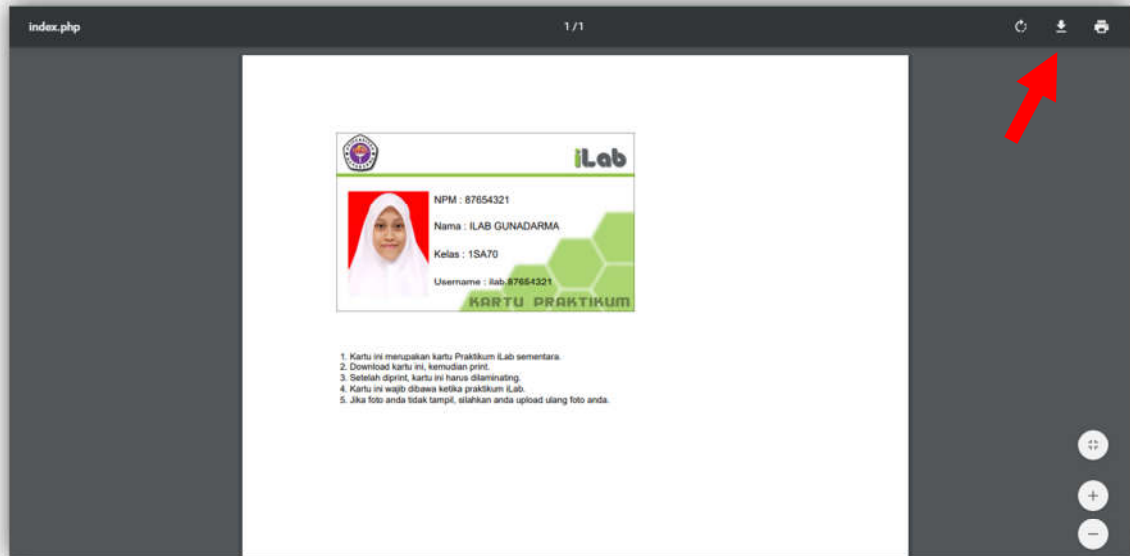


- Jika proses upload berhasil dan data Nomor HP serta Email sudah benar, maka foto Anda akan tampil pada halaman berikut.

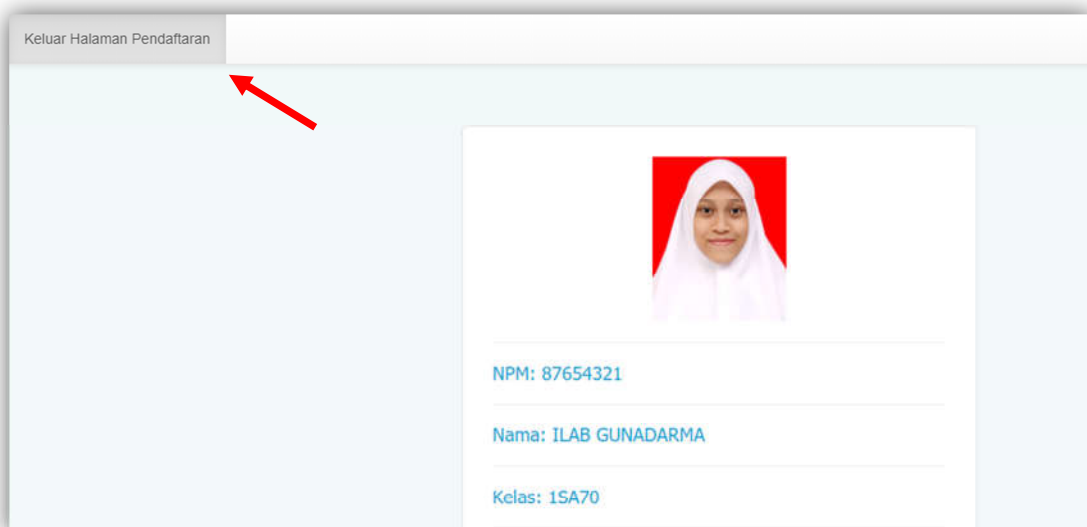


Kartu Akses Anda akan diproses dan dibagikan pada minggu pertama praktikum iLab. Sebelum Anda mendapatkan Kartu Akses, Anda diwajibkan mencetak Kartu Praktikum Sementara untuk mengikuti praktikum iLab.

10. Klik **Download Kartu Praktikum** untuk mengunduh file Kartu Praktikum Sementara. Setelah itu, Anda akan melihat halaman berikut.

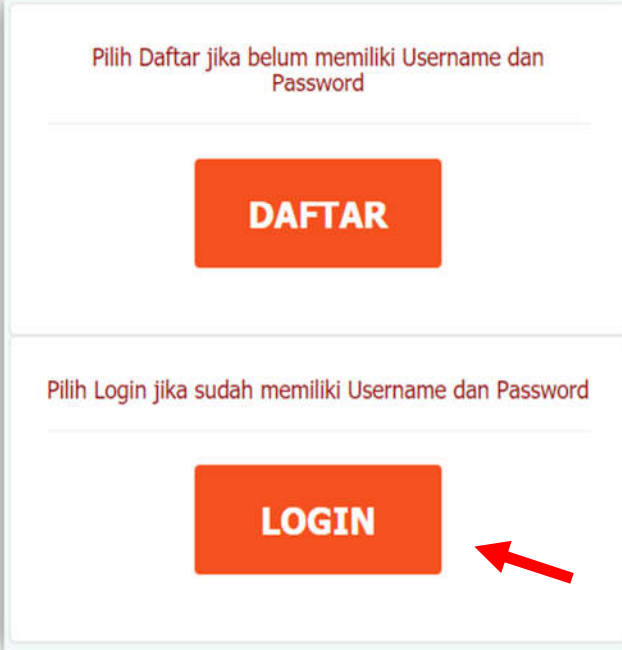


11. Download file Kartu Praktikum Sementara, lalu print dan laminating. Selalu bawa Kartu Praktikum Sementara Anda, untuk mengikuti praktikum di iLab sebelum Anda mendapatkan Kartu Akses.
12. Setelah Anda download file Kartu Praktikum Sementara, silahkan kembali ke halaman sebelumnya lalu klik **Keluar Halaman Pendaftaran** yang berada pada pojok atas kiri untuk keluar dari halaman pendaftaran.



TUTORIAL UPDATE FOTO, NOMOR HP dan EMAIL

1. Setelah pendaftaran dilakukan, jika Anda ingin mengupdate foto, Nomor HP atau Email Anda silahkan klik tombol **LOGIN** pada halaman awal.



Pilih Daftar jika belum memiliki Username dan Password

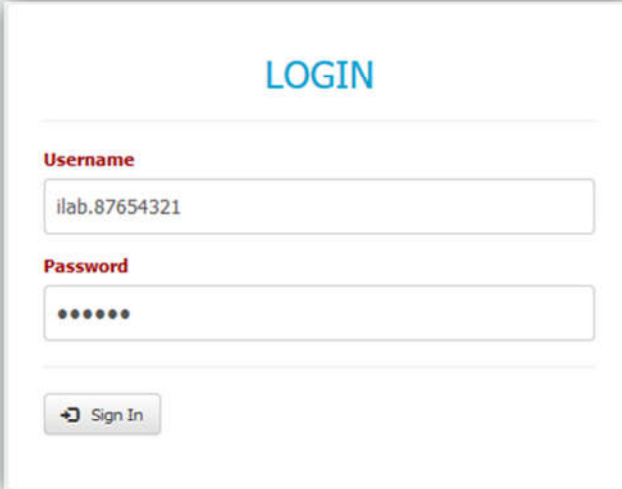
DAFTAR

Pilih Login jika sudah memiliki Username dan Password

LOGIN

A red arrow points to the LOGIN button.

2. Setelah itu akan muncul halaman **LOGIN**, pada halaman ini silahkan masukkan **Username** dan **Password** yang Anda dapatkan ketika melakukan pendaftaran Kartu Akses.



LOGIN

Username

ilab.87654321

Password

••••••

Sign In

3. Untuk mengganti foto Anda lakukan seperti langkah sebelumnya dengan klik **Update Photo**. Sedangkan, untuk mengedit alamat email dan nomor telepon Anda silahkan klik **Edit Data**.



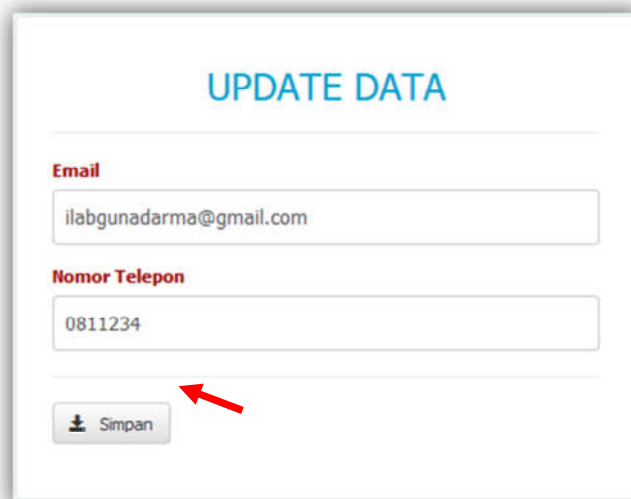
The screenshot shows a user profile page with the following details:

- Profile picture: A man in a white shirt and tie against a red background.
- NPM: 87654321
- Nama: ILAB GUNADARMA
- Kelas: 1SA70
- Nomor HP: 0811234
- Email: ilabgunadarma@gmail.com

Below the details, there is a warning message: "Pastikan Nomor HP dan Email anda benar, jika masih salah, pilih Edit Data." Two red arrows point to the "Update Photo" and "Edit Data" buttons.

At the bottom, there is a green message: "Jika foto sudah diupload dan data sudah benar, silahkan Download Kartu Praktikum." and a "Download Kartu Praktikum" button.

4. Ketika Anda klik **Edit Data** pada halaman sebelumnya, maka akan muncul tampilan seperti pada gambar dibawah. Update email dan nomor telepon Anda, lalu klik **Simpan**.



The screenshot shows the "UPDATE DATA" form with the following fields:

- Email**: ilabgunadarma@gmail.com
- Nomor Telepon**: 0811234

At the bottom, there is a "Simpan" button with a red arrow pointing to it.